

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tredun ja Nokian lukion sopimus Silta-kampuksen vahtimestaripalvelujen kustannusten jakamisesta

TRE:3139/00.01.06/2024

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Tuula Grönfors, puh. 040 137 4147 ja suunnittelupäällikkö Johanna Järvensivu, puh. 040 517 0316, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (Y-tunnus: 0211675-2) ja Nokian kaupungin / Nokian lukion (Y-tunnus: 0205717-4) välinen sopimus Silta-kampuksen vahtimestaripalvelujen kustannusten jakamisesta. Sopimus on voimassa 1.8.2024 alkaen toistaiseksi.

Sopimus sitoo Tredua lopullisesti kuitenkin vasta, kun Tampereen kaupungin sopimusta koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredu ja Nokian lukio ovat neuvotelleet Silta-kampuksen vahtimestaripalvelujen kustannusten jakoa koskevan sopimuksen jatkosta. Nykyinen määräaikainen sopimus on voimassa vähintään 1.6.2024 asti, mutta enintään 30.9.2024 asti. Nykyisessä sopimuksessa on myös todettu, että osapuolet pyrkivät sopimaan vuoden 2024 elokuun aikana lukuvuotta 2024-2025 tai sitä pidemmästä tätä sopimusta vastaavasta sopimuksesta. Uudesta sopimuksesta on nyt sovittu hieman aiemmin.

Liitteenä olevassa sopimuksessa sovitaan Nokian Silta-kampuksen vahtimestaripalveluista. Kyseessä on kokonaispalvelu, jonka tuottamisesta Tredu on vastuussa. Molemmat osapuolet hyödyntävät palvelua ja osallistuvat sen tuotantokustannuksiin.

Vahtimestaripalvelujen henkilöstö- ja työvälinekustannukset sivukuluineen jaetaan siten, että Tredu maksaa kustannuksista 50 prosenttia ja Nokian kaupunki / Nokian lukio 50 prosenttia. Muista yhteistoimintaan liittyvistä kustannusten jaoista sovitaan tapauskohtaisesti, aiheutuneiden kustannusten mukaan erikseen.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 20.2.2024 § 19 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 1.3.2024 alkaen.)

Hallintosäännön 147 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Nokian kaupunki: sivistysjohtaja Mika Seppänen ja lukion rehtori Juha Sainio, Tredun: Marita Hietanen, Jari Sisso, Eerik Laulajainen, Tuula Grönfors, Janne Nurminen, Johanna Järvensivu, tredun.laskutus@tampere.fi

Liitteet:

1 Tredun ja Nokian lukion sopimus Silta-kampuksen vahtimestaripalvelujen kustannusten jakamisesta

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 156

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.